Istituto Comprensivo Statale Sansepolcro
Via Campo sportivo, 1 – 52037 – Sansepolcro – AR
tel.0575 736773 fax 0575 736016
Cod. Fisc. 91008870510
email: aric84000b@istruzione.it
website: www.icsansepolcro.it

prot. n.1766/2.1.a

ai docenti
al personale ATA
ai genitori
agli alunni

OGGETTO: interruzione attività didattica dovute ad emergenza sanitaria: ulteriori indicazioni.

Considerato il rapido evolversi degli eventi e soprattutto della propagazione del virus e in attuazione degli interventi normativi volti alla salvaguardia della salute pubblica il Dirigente Scolastico dispone le seguenti misure di contenimento:

1) gli uffici, diversamente da quanto indicato in precedente circolare del 5 marzo u.s., saranno aperti al pubblico nei seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 9:00 e dalle ore 11:00 alle ore 12:00; saranno ammessi ad entrare nel plesso scolastico ***non più di 3 persone alla volta*** e negli uffici ***non più di 1 persona alla volta***; i collaboratori scolastici terranno chiuse le porte d'ingresso e cureranno che gli accessi avvengano nelle modalità dette;

2) al fine di consentire il ritiro di materiale lasciato a scuola dagli alunni sarà possibile l'ingresso nei plessi della stessa dalle ore 8:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì e comunque ***non oltre la data di mercoledì 11 marzo compreso***; potranno accedere alunni e/o genitori in ***numero massimo di 3 persone per volta***; se necessario i collaboratori scolastici in servizio accompagneranno i genitori nelle classi per facilitare il ritiro degli effetti personali dei propri figli; saranno consentite deroghe alla presente disposizione solo in casi eccezionali e di volta in volta valutate;

3) le votazioni per le elezioni suppletive del Consiglio d'Istituto sono confermate senza nessuna variazione del calendario già noto; nei giorni e negli orari previsti per la votazione l'ingresso nell'edificio scolastico sarà consentito a ***non più di 3 persone per volta***; l'ingresso al seggio per esprimere il proprio voto sarà consentito ***ad una persona alla volta***, salvo diverse disposizioni del Presidente dello stesso;

4) è stato costituito un gruppo di lavoro per la didattica a distanza formato dai docenti del team per l'innovazione tecnologica, dai collaboratori del D.S., dai referenti di plesso e da docenti resisi disponibili al fine di definire le forme più efficaci di didattica a distanza per supportare, in questa difficile ed inedita situazione, gli apprendimenti degli alunni e alunne in attesa della ripresa delle

lezioni e tenendo conto delle dotazioni tecnologiche in uso e alle caratteristiche degli ordini di scuola; il gruppo di lavoro si riunirà lunedì via web dalle ore 9:00 alle ore 11:30 e a seguito delle risultanze dell'incontro verranno proposti uno o più strumenti da utilizzare; immediatamente dopo verranno coinvolti tutti i docenti, nelle forme e nei modi che il gruppo di lavoro individuerà, perché si possano concordare gli interventi didattici e comunicarli alle famiglie mediante il registro elettronico e/o altro mezzo ritenuto idoneo; per ciascuna classe della scuola secondaria di I grado sarà delegato il coordinatore per l'attuazione di quanto detto; tutto il personale è invitato a formulare ogni osservazione e proposta ritenuta utile a migliorare le modalità di organizzazione delle attività sia direttamente allo scrivente che attraverso comunicazioni via mail;

5) al fine di consentire una più celere comunicazione tra lo scrivente ed il personale e/o i genitori sarà utilizzato come canale comunicativo anche WhatsApp, in attesa di comunicazioni ufficiali e formali; fermo restando la disponibilità consueta dello scrivente si raccomanda, al fine di garantire il cosiddetto "diritto alla disconnessione" di fare comunicazione in orario compreso tra le 8:30 e le 16:30, salvo diverse disponibilità manifestate dall'interlocutore;

6) si confida nella collaborazione attiva e fattiva tra tutti i soggetti coinvolti: docenti, personale ATA e genitori;

7) **si invita tutto il personale**, al fine di non generare incertezze ulteriori che possono fare nascere situazioni di disordine, **a non prendere iniziative personali** se non previamente concordate con il Dirigente Scolastico;

8) si invitano tutti a **verificare la fonte delle informazioni**: ovvero tutte le comunicazioni ufficiali riguardanti la scuola sono e saranno quelle che provengono dalla Dirigenza Scolastica a firma del Dirigente Scolastico stesso anche mediante uso di canali di comunicazione quali gruppi social chiusi, o provenienti da istituzioni superiori;

9) sarà cura dello scrivente comunicare tempestivamente eventuali novità e/o cambiamenti che dovessero rendersi necessari.

La presente circolare ***annulla e sostituisce le precedenti aventi stesso oggetto***.

La presente viene pubblicata nel sito istituzionale della scuola con preghiera di diffusione.

Sansepolcro, 9/03/2020

il Dirigente Scolastico
prof. Domenico De Angelis
firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993.