UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
MIUR

Istituto Comprensivo Statale Sansepolcro

Via Campo sportivo, 1 – 52037 – Sansepolcro – AR
tel.0575 740924 fax 0575 736016
email: aric84000b@istruzione.it
website: www.icsansepolcro.it
Cod. Fisc. 91008870510

Prot. 2618 - n. 4.1.o

Sansepolcro 12/05/2020

Al DSGA
Sig.a Sara Boncompagni
SEDE

Albo - Atti

OGGETTO: : Nomina DSGA per attività organizzativa e amministrativa.
Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.
Cod. Progetto - 10.8.6A-FESRPON-TO-2020-164

CUP - D62G20000610007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto La procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali dell' Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

Vista l'autorizzazione del 05/05/2020 Prot. AOODGEFID/10462 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV – per l'effettuazione del progetto "Smart Class 1° ciclo", nell'Ambito del Programma Operativo Nazionale "Competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con FSE

Considerato la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA, Sig.a Sara Boncompagni per la realizzazione delle attività previste dal progetto ;

Sentita la disponibilità dell' interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell'ambito del PON-FESR richiamato in oggetto;

CONFERISCE

Al DSGA Sara Boncompagni l'incarico per un totale di n. 10 ore o per attività organizzative, amministrative e gestionali relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto.
Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto al DSGA, il compenso orario lordo omnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di €. 24,55, corrispondente ad un lordo dipendente di €. 18.50 (C.C.N.L.2006/09)per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.
Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario.
Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico De Angelis
Firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005